



# KOMMUNTEAMET

MEDLEMSINFO

MARS

- Mer organisationskraft inom den tekniska sektorn till FOSU?** sidan 1  
**En ny avtalsperiod börjar** sidan 2 **Arbetsgrupperna för avtalsperioden 2014–2016** sidan 2  
**FOSU:s förtroendemanna- val kan senareläggas** sidan 2  
**Förändringarna i lagen om utkomstskydd för arbetslösa** sidan 3 **SIAFKA 1.4.2014–31.1.2017** sidan 3  
**TS 1.3.2014–31.1.2017** sidan 4 **SuPer, SPAL och Tehy grundade den nya förhandlings- organisationen KoHo** sidan 4

## LEDARE

### Mer organisationskraft inom den tekniska sektorn till FOSU?

Organisationsfältet för den kommunala tekniska sektorn är i ett intressant förändringsskede som också påverkar oss på FOSU. Finlands Hälsovårdarförbund FHVF och Suomen Palomiesliitto SPAL, som var medlemmar i Teknik och Hälsa FKT rf, en av de kommunala huvudavtalsorganisationerna, lämnade FKT i slutet av 2013. Detta aktualiserade frågan om huruvida det förminskade FKT kan fortsätta som en av huvudavtalsorganisationerna i kommunsektorn.

Eftersom organisationerna redan tidigare avtalat om att granska huvudavtalsorganisationernas ställning, reagerade FKT:s ledning snabbt och började utreda möjligheterna till samarbete med FOSU.

Frågan är fortfarande öppen när detta skrivs. FOSU och FKT har fört intensiva förhandlingar om ökat samarbete eller till och med om en gemensam framtid som går ett steg längre. Flera olika modeller för att utveckla samarbetet har diskuterats vid förhandlingarna. Syftet med de arrang-

emang som kommer att genomföras är att i framtiden förstärka FOSU:s intressebevakning och organisation, särskilt inom den tekniska sektorn. Även andra alternativ har lagts fram. Beslut väntas under våren. Det är onödigt att försöka förutspå lösningen i detta skede. Huvudsaken är att FOSU:s utgångspunkt i förhandlingarna är att trygga FOSU-medlemmarnas intressen på bästa möjliga sätt!



**Kai-Tapani Wahlberg**  
Ombudsman  
Tekniska Akademikerförbundet TEK rf

### Kuntatiimi omvandlas till pdf-tidning

Det här sista numret av tidningen Kuntatiimi som trycks på papper. Från och med nummer 2/2014 skickas tidningen till medlemmarna i elektroniskt format. **Kontrollera att dina medlemsuppgifter och din e-postadress är uppdaterade i medlemsregistret för ditt förbund!**

# Den nya avtalsperioden börjar

**A**vtalsperioden för Allmänt kommunalt tjänste- och arbetskolektivavtal 2014–2016 AKTA börjar 1.3.2014.

Som löneförhöjning under avtalsperiodens första period 1.3.2014–31.12.2015 (22 mån.) genomförs från och med 1.7.2014 en allmän förhöjning av de uppgiftsrelaterade lönerna med 20 euro. Den andra löneförhöjningen genomförs 1.7.2015 i enlighet med den uppgörelse som parterna förhandlar fram senast 31.5.2014.

Förhandlingarna för löneförhöjningen i juli 2015 påverkas av försöket med periodarbetstid, som slutar i april 2014. Om parterna gemensamt konstaterar att försöket medför kostnadseffekter på avtalet, täcks de från förhöjningen för år 2015. Det är även möjligt att kostnadseffekten av arbetet som görs av lönearbetsgruppen för AKTA täcks från förhöjningen för 2015.

Från förhöjningen för 2015 täcks redan kostnadseffekten som orsakas av AKTA-semesterbestämmelserna.

Semesterbestämmelserna i AKTA ändrades på så sätt att en person som insjuknat under sin semester får flytta sin semester genast från den första sjukdagen. Denna ändring gäller även den lagstadgade längre semestern enligt AKTA.

Avtalsperioden för AKTA 2014–2016 slutar antingen 31.12.2015 eller 31.1.2017. Om parterna avtalar om en fortsatt avtalsperiod senast 30.6.2015, är avtalsperiodens andra period 1.1.2016–31.1.2017 (13 mån.)

## Ändringar i AKTA från och med 1.3.2014

- En tjänsteinnehavare eller arbetstagarare har rätt att flytta sin semester eller sparade ledighet på grund av arbetsoförmåga som orsakas av sjukdom, förlossning eller olycksfall från och med den första dagen för arbetsoförmåga. Flyttning av semester eller sparad ledighet förutsätter att tjänsteinnehavaren eller arbetstagararen ber om flyttning utan ogrundat dröjsmål.

- Om den ordinarie arbetstiden och lönen ändras under kvalifikationsåret eller efter kvalifikationsårets slut innan semestern börjar, bestäms den månadslön som utgör grunden för semesterlönen genom att den fulla ordinarie månadslönen vid den tidpunkt då semestern börjar multipliceras med den genomsnittliga arbetstidsprocenten under kvalifikationsåret.
- Faderskapspenning betalas för sammanlagt 54 vardagar. Rätten till faderskapspenning fortsätter tills barnet fyller två år (ändring i sjukförsäkringslagen). För faderskapsledighet betalas lön för högst de 6 första vardagarna av ledigheten.
- Minimibeloppen för den uppgiftsrelaterade lönen för en förtroendemän som är helt befriad från sina uppgifter höjdes och förtroendemannaersättningen som betalas till huvudförtroendemannen steg. ■

## Arbetsgrupperna under avtalsperioden 2014–2016

**Lönearbetsgruppen**, som har i uppgift att under avtalsperioden se över och utveckla lönebilagorna och lönesättningsdelen i lönekapitlet. Arbetsgruppens uppgift är dessutom att förtydliga, förenkla och uppdatera avtalsbestämmelserna

**En allmän arbetstidsgrupp** vars uppgift är att under avtalsperioden bedöma och utveckla arbetstidssystemen och bestämmelserna om arbetstid och behovet av att ändra dem för att effektivisera användningen av arbetstid. Arbetsgruppens uppgift är dessutom att förtydliga, förenkla och uppdatera avtalsbestämmelserna.

### De permanenta arbetsgrupperna TEHO och VAKA

I anslutning till avtalet om Tehys återkomst avtalades om grundandet av gruppen TEHO, som koncentrerar sig på specialfrågor som gäller vårdpersonalen inom hälso- och sjukvården samt av gruppen VAKA, som behandlar specialfrågor som gäller personalen inom förskoleundervisning och småbarnspedagogik. Förhandlingsorganisationen för offentliga sektorns utbildade FOSU rf är representerad i båda grupperna.

Grupperna kan förhandla i frågor som gäller villkoren för anställningsförhållandena, bl.a. bestämmelser om lönen eller arbetstiden. Beträffande fastställande av lönesättning koncentrerar sig TEHO på lönesättningsbilagan 3 i AKTA och VAKA på bilaga 5.

Grupperna kan utarbeta gemensamma ställningstaganden och handböcker.

TEHO förhandlar fram nya bestämmelser om periodarbete. ■

## Mandatperioden för FOSU:s förtroendemen inom kommunsektorn förlängdes med ett år

**M**andatperioden för FOSU:s kommunala förtroendemen förlängdes med ett år fram till 31.7.2015. Normalt skulle förtroendemännens tre år långa mandatperiod ha gått ut i juli 2014. Nu tog vi timeout för att ordna förtroendemannaavtalet.

Orsaker till att förtroendemännens mandatperiod förlängdes var de förändringar som skett i organisationsfältet inom kommunsektorn: Finlands Hälsovårdarförbund FHVF och Suomen Palomiesliitto SPAL lämnade Teknik och Hälsa FKT rf i slutet av 2013. FHVF blev medlem i FOSU, och samarbetet mellan FOSU och FKT ska nu göras ännu intensivare.

FOSU skickade anvisningar till förtroendemännen om detta den 28 februari. Vid behov ordnar huvudförtroendemännen kompletterande val för att tillsätta förtroendemannaplatser som är eller blir lediga.

För mer information kontakta ombudsmanen för kommunsektorn i ditt förbund. ■

# Ändringar i lagen om utkomstskydd för arbetslösa

Lagen om utkomstskydd för arbetslösa infördes från och med 1.1.2014 förändringar som påverkar erhållandet och beloppet av den inkomstrelaterade dagpenningen. Nedan anges i huvuddrag de förändringar som oftast påverkar erhållandet av dagpenning i fortsättningen.

## Medlemskaps- och arbetsvillkoret

Arbetstagarens medlemskapsvillkor förkortades från 34 till 26 veckor, dvs. till cirka sex månader. På motsvarande sätt förkortades arbetstagarens arbetsvillkor från 34 kalenderveckor till 26 kalenderveckor, dvs. till cirka sex månader. Till följd av att arbetsvillkoret förkortades kan medlemmar i en arbetslöshetskassa få dagpenning efter en kortare tid i arbete än tidigare.

## Fastställandet av dagpenningen

I regel fastställs dagpenningens belopp när arbetsvillkoret har uppfyllts och en ny maximitid för dagpenningen inleds. Till följd av lagändringarna fastställs emellertid dagpenningen på nytt endast en gång om året.

## Självrisktiden

Självrisktiden förkortades från sju vardagar till fem. Även självrisktiden fastställs alltid när arbetsvillkoret har uppfyllts och en ny maximitid för dagpenningen inleds. Precis som dagpenningens maximitid, fastställs även självrisktiden i fortsättningen endast en gång om året.

## Dagpenningens belopp

Tidigare betalade arbetslöshetskassan på olika grunder inkomstrelaterad dagpenning, förhöjd förtjänstdel och omställningsskyddets förtjänstdel till sina medlemmar. Till följd av lagändringarna avlägsnades den förhöjda förtjänstdelen för 20 dagar som ska betalas ut då anställningen upphör. Likaså avlägsnades omställningsskyddets förtjänstdel. I fortsättningen betalas förhöjd förtjänstdel endast för tiden för sysselsättnings-

främjande service samt efter att en lång arbetshistoria avslutats. Den förhöjda förtjänstdelens belopp steg från början av året till samma belopp som det tidigare omställningsskyddets förtjänstdel.

Personer som i följd fick förhöjd förtjänstdel för tiden för sysselsättningsfrämjande service eller omställningsskyddets förtjänstdel får i fortsättningen den förhöjda förtjänstdelen för tiden för sysselsättningsfrämjande service. Utifrån att en lång arbetshistoria avslutats kan man i fortsättningen betala förhöjd förtjänstdel för högst 90 dagar, i stället för tidigare 100 dagar, men storleken på den förmån som betalas ut höjdes i sin tur till samma belopp som det tidigare omställningsskyddets förtjänstdel. Även förutsättningarna för att förhöjd förtjänstdel ska betalas utifrån en lång arbetshistoria förändrades delvis. Den som blivit arbetslös ska fortsättningsvis uppfylla arbetsvillkoret. Dessutom ska han eller hon ha en minst 20 år lång arbetshistoria och ha varit medlem i kassan minst fem år. För att en person ska vara berättigad till förhöjd förtjänstdel ska personen anmäla sig vid arbets- och näringsbyrån inom 60 dagar från det att anställningsförhållandet upphört.

## Maximitiden för dagpenning

Tidigare betalades inkomstrelaterad dagpenning för högst 500 dagars tid. Till följd av lagändringarna kan arbetslöshetskassan i fortsättningen fortsättningsvis betala arbetslöshetsdagpenning under en maximitid på 500 dagar.

Maximitiden för utbetalning av dagpenningens förtjänstdel kan dock förkortas till 300 eller 400 dagar beroende på arbetshistorians längd, och/eller om

personen vägrar medverka i arbets- och näringsbyråns aktiva åtgärder.

## Jämkad inkomstrelaterad dagpenning och ett nytt skyddat belopp

En person som sysselsätts på deltid kan betalas jämkad inkomstrelaterad dagpenning. Tidigare beaktades alla inkomster vid jämkningen på så sätt att hälften av den intjänade inkomsten minskade dagpenningens belopp. Till följd av lagändringarna beaktas vid jämkningen ett s.k. skyddat belopp, som avser ett belopp för vilket inkomsterna inte beaktas alls vid jämkningen. Det skyddade beloppet är 300 euro i månaden eller 279 euro under en period av fyra på varandra följande kalenderveckor. Detta innebär att först hälften av det belopp som överskrider det skyddade beloppet minskar dagpenningens belopp. Trots det skyddade beloppet ska alla arbeten anmälas till arbetslöshetskassan, och löneuppgifterna ska lämnas in som bilaga till ansökan. Kassan tillser att det skyddade beloppet beaktas.

## Tilläggsdagar

Beträffande tilläggsdagar gjordes ändringar endast för personer födda 1957 eller senare. Till följd av lagändringen kan man betala dem inkomstrelaterad dagpenning utan hinder för maximitiden till slutet av den kalendermånad då de fyller 65 år, om personen fyllt 61 år innan maximitiden går ut. ■

## Katariina Tirri-Nuotto

jurist, anställningsförhållanden  
Tradenomförbundet TRAL rf



Kollektivavtal för Serviceinrättningarnas arbetsgivarförning

## Avtalsperioden för SIAFKA

- Löneförhöjningarna under första perioden 1.4.2014–31.1.2016 (22 mån.) är en allmän förhöjning om 20 euro 1.8.2014 och en allmän förhöjning om 0,28 procent 1.8.2015.
- Förhandlingar om löneuppgörelsen för den andra perioden 1.2.2016–31.1.2017 (12 mån.) förs våren 2015. ■



**TS 1.3.2014–31.1.2017**

Kommunalt tjänste- och arbetskollektivavtal för teknisk personal

### **Avtalsperioden TS-14**

- För den första perioden 1.3.2014–31.12.2015 (22 mån.) görs en allmän förhöjning av den uppgiftsrelaterade lönen, som höjs med 20 euro från och med 1.7.2014. Den andra förhöjningen görs 1.7.2015, och avtalsparterna förhandlar om den centraliserade användningen av förhöjningen senast 31.5.2014.
- Förhandlingar om löneförhöjningarna för den andra perioden 1.1.2016–31.1.2017 (13 mån.) förs sommaren 2015. ■

## **SuPer, SPAL och Tehy grundade den nya förhandlingsorganisationen KoHo**

**F**inlands närvårdar- och primärskötarförbund SuPer, Suomen Palomiesliitto SPAL och Sosiaali- ja terveystieteiden ammattijärjestö Tehy grundade en ny förhandlingsorganisation inom kommunsektorn 27.2.2014. Kunta-alan koulutettu hoitohenkilöstö KoHo ry är i fortsättningen en av huvudavtalsorganisationerna inom den kommunala sektorn.

Vid sidan av löneförhandlingarna i höstas förhandlade kommunsektorn om ändringar i förhandlingssystemet. På förslag av riksförlikningsman Esa Lonka avtalade huvudavtalsorganisationerna i kommunsektorn, KT Kommunarbetsgivarna och Tehy om att Tehy återvänder till förhandlingssystemet för kommunsektorn efter att ha varit frånvarande i sex år.

Tehy lämnade Tjänstemännens Förhandlingsorganisation TFO år 2007. Endast Finlands närvårdar- och primärskötarförbund SuPer blev kvar i förhandlingsorganisationen TFO. Enligt avtalet som ingicks i september skulle Tehy avtala om sitt samarbete med SuPer senast 1.3.2014. Den nu grundade förhandlingsorganisationen KoHo förverkligade denna avtalsklausul.

Organisationerna i den nya förhandlingsorganisationen sköter uppenbarligen även i fortsättningen sin intressebevakning självständigt både på central och på lokal nivå. Organisationerna har fortsättningsvis bland annat egna huvudförtroendemen och förtroendemen.

### **Fler förändringar på väg**

I samma sammanhang avtalade parterna om att det kommunala huvudavtalsförfarandet reformeras på så sätt att KT Kommunarbetsgivarna och huvudavtalsorganisationerna förbinder sig att granska huvudavtalsorganisationernas representativitet samt innehållsfrågor som gäller huvudavtalet senast 1.6.2014. ■

---

Ansvarig redaktör: Akavas Specialorganisationer, Jaakko Korpisaari, tfn 0201 235 363, jaakko.korpisaari@akavanerityisalat.fi  
Kommunteamets redaktion:  
Akavas Specialorganisationers kommunikation  
Utkommer 2014: mars, maj, oktober, december  
Adressändringar: Medlemsförbundet

### **FÖRBUNDENS OMBUDSMÄN FÖR DEN KOMMUNALA SEKTORN**

#### **Agromomförbundet**

Mari Raininko, ombudsman, tfn (09) 2511 1642  
mari.rainiko@agromomiliitto.fi  
www.agromomiliitto.fi

#### **Akavas Specialorganisationer**

Jaakko Korpisaari, ombudsman, tfn 0201 235 363  
jaakko.korpisaari@akavanerityisalat.fi  
www.akavanerityisalat.fi

#### **Driftenjöröförbundet i Finland rf DIFF**

Anne Granat-Jukakoski, verksamhetsledare,  
tfn 040 5519 497  
anne.granat-jukakoski@diff.fi  
www.diff.fi

#### **Akademiska Naturvetaröförbundet LAL**

Suvi Liikkanen, ombudsman  
tfn (09) 2511 1663  
suvi.liikkanen@luonnontieteilijat.fi  
www.luonnontieteilijat.fi

#### **Forstmästareförbundet**

Tapio Hankala, verksamhetsledare,  
tfn (09) 6840 8112  
tapio.hankala@metsanhoitajat.fi  
www.metsanhoitajat.fi

#### **Finlands Arkitektförbund SAFA**

Tapani Wahlberg, ombudsman, tfn (09) 2291 2208  
tapani.wahlberg@tek.fi  
www.safa.fi

#### **Finlands Ekonomförbund SEFE**

Antti Leino, ombudsman,  
tfn 0201 299 287  
antti.leino@sefe.fi  
www.sefe.fi

#### **Finlands Juristförbund**

Kirsi Venäläinen, jurist,  
tfn (09) 8561 0328  
kirsi.venalainen@lakimiesliitto.fi  
www.lakimiesliitto.fi

#### **Teknikens Akademikerförbund TEK**

Tapani Wahlberg, ombudsman, tfn (09) 2291 2208  
tapani.wahlberg@tek.fi  
www.tek.fi

#### **Tradenomiliitto TRAL**

Katariina Tirri-Nuotto,  
jurist för anställningsförhållanden  
tfn 020 155 8810  
katariina.tirri-nuotto@tral.fi  
www.tral.fi

#### **Högskoleutbildade samhällsvetare**

Petri Toiviainen,  
förhandlingschef, tfn 010 231 0354  
petri.toiviainen@yhteiskunta-ala.fi  
www.yhteiskunta-ala.fi

#### **Miljöspecialisternas centralförbund MCF**

Arja Varis, intressebevakningschef,  
tfn (09) 6226 8510  
arja.varis@ykl.fi  
www.ykl.fi